

WNIOSEK

O KONTYNUACJĘ/ODNOWIENIE ŚWIADECTWA KIEROWCY

Wypełnia organ:

Data wpływu

Teczka podstawowa

Numer wniosku

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

I. DANE PRZEDSIĘBIORCY

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa (zgodnie z CEIDG lub KRS):

Siedziba i adres przedsiębiorcy (zgodnie z CEIDG lub KRS):

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Numer NIP

Telefon

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

II. TERMIN

Wnoszę o wydanie świadectwa kierowcy na okres

do 1 roku

do 2 lat

do 3 lat

do 4 lat

do 5 lat

III. DANE KIEROWCY

Imię

Nazwisko

Data urodzenia

Numer paszportu

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo

Źródło: dane z paszportu zapisane alfabetem łacińskim

IV. ZAŁĄCZNIKI

- kopia licencji wspólnotowej,
- zaświadczenie o zatrudnieniu kierowcy oraz spełnianiu przez kierowcę wymagań, o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (druk ZZ), wraz z dokumentami:
- kserokopia dokumentu potwierdzającego ukończenie przez kierowcę wymaganego szkolenia dotyczącego kwalifikacji wstępnej/szkolenia okresowego,
 - kserokopia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
 - kserokopia orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego fakt legalnego zatrudnienia cudzoziemca na terytorium RP (do wyboru):
- oświadczenie o zamiarze powierzenia wykonywania pracy,
 - karta pobytu czasowego wraz z decyzją wydaną przez Wojewodę, zezwalającą na pracę dla wnioskującego przedsiębiorstwa,
 - karta pobytu stałego,
 - karta Polaka,
 - zezwolenie na wykonywanie pracy na terytorium RP,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie społeczne kierowcy ZUS ZUA z informacją o wysyłce i potwierdzeniu lub dokument ZUS RCA/RSA z ostatniego miesiąca (w przypadku daty zgłoszenia do obowiązkowego ubezpieczenia społecznego (ZUS ZUA) starszej niż 3 miesiące),
- kserokopia paszportu (strony z danymi kierowcy),
- kserokopia prawa jazdy (awers i rewers),
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie świadectwa kierowcy.

V. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW *(zaznaczyć właściwe)*

- Osobiście
- Przesyłka kurierska – *na koszt przedsiębiorcy wskazaną firmą kurierską (domyślnie GLS)*

W przypadku nie odebrania przygotowanych uprawnień, w terminie 30 dni od daty ich wystawienia, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

.....
Data

.....
Czytelny podpis przedsiębiorcy*

Wypełnia organ:

.....
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

VI. INFORMACJE

Okres na jaki ma być wydane Świadectwo Kierowcy	Opłata
do 1 roku	10 zł
do 2 lat	15 zł
do 3 lat	20 zł
do 4 lat	30 zł
do 5 lat	40 zł

Wpłaty należy dokonać na konto nr:

83 1010 1010 0079 7913 9120 0000

Główny Inspektorat Transportu Drogowego

00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94

W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP i wskazać czego dotyczy opłata np. za wydanie SK dla imię i nazwisko kierowcy.

Wniosek należy przesłać na adres:

Główny Inspektorat Transportu Drogowego

Biuro do spraw Transportu Międzynarodowego

Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA

* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą.